



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Огарева ул., д. 6, Волгоград, 400074. Тел. (8442) 30-86-00. Факс (8442) 30-86-87. E-mail: education@volganet.ru
ОКПО 00088414, ОГРН 1023403857070, ИНН/КПП 3445918954/344501001

31.08.2018 № У-09/11435

На № _____ от _____

Руководителям органов,
осуществляющих управление
в сфере образования
муниципальных районов
(городских округов)

Уважаемые коллеги!

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее – комитет) в связи с внесением изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 21.05.2014 № 265-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 10 января 2014 г. № 13-ОД "О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях" направляет для организации работы рекомендации по вопросам осуществления выплаты за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам образовательных организаций Волгоградской области (приложение).

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Председатель комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

Л.М.Савина

А.Ю.Коханова
(8442) 30-86-49
М.С.Бейтуганова
(8442) 30-86-42

Приложение

к письму комитета образования, науки
и молодежной политики

Волгоградской области

от "31" 02 2018 г. № 01-09/1435

РЕКОМЕНДАЦИИ

по вопросам осуществления выплаты за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам образовательных организаций Волгоградской области

1. Настоящие рекомендации разработаны в целях обеспечения реализации пункта 9 статьи 47 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановления Правительства Волгоградской области от 21.05.2014 № 265-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 10 января 2014 г. № 13-ОД "О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях" (далее именуется – постановление Правительства Волгоградской области № 265-п) и определяют действия должностных лиц образовательных организаций Волгоградской области и органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области, при осуществлении выплаты за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее именуются – компенсационная выплата, ГИА, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ соответственно) педагогическим работникам образовательных организаций Волгоградской области.

2. В постановлении Правительства Волгоградской области № 265-п при расчете норматива на 1 обучающегося используется коэффициент увеличения фонда оплаты труда педагогических работников, связанный с подготовкой и проведением ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, равный 1,01, действие которого распространяется на отношения, возникшие с 01 сентября 2018 г.

3. Компенсационная выплата производится педагогическим работникам в соответствии со статьями 165, 170 Трудового кодекса Российской Федерации, участвующим в соответствии с приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области в подготовке и проведении ГИА в рабочее время и освобожденным от основной работы с сохранением за ними места работы (должности) и заработной платы в полном объеме на время исполнения ими обязанностей по подготовке и проведению ГИА.

4. Списки педагогических работников для подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в Волгоградской области формируются на основе соответствующих предложений органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов, городских округов Волгоградской области, и утверждаются приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

Расчет численности работников, направляемых для подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, должен осуществляться в пределах фонда оплаты труда образовательной организации, которая направляет педагогических работников.

5. Компенсационная выплата осуществляется педагогическим работникам, указанным в разделе I "Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", привлекаемым для исполнения ими обязанностей:

1) руководителей пунктов проведения экзаменов (далее именуются – ППЭ);

2) членов государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – члены ГЭК);

3) уполномоченных членов государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам основного общего образования (далее именуются – уполномоченные члены ГЭК);

4) технических специалистов;

5) организаторов в аудитории ППЭ;

6) организаторов вне аудитории ППЭ;

7) ассистентов для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе

санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении (далее именуются – ассистенты);

8) председателей и членов территориальных предметных комиссий, региональной предметной комиссии, территориальных конфликтных комиссий, региональной конфликтной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее именуются – председатели, члены ПК, КК).

6. Пунктом 2.3 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2006 № 69, предусмотрена возможность выполнения учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями дополнительно возложенных обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

Таким образом, выполнение дополнительно возложенных обязанностей по подготовке и проведению ГИА осуществляется педагогическими работниками с соответствующей дополнительной оплатой труда и заключением дополнительного соглашения в соответствии с требованиями статьи 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

В Положении об оплате труда работников образовательной организации необходимо предусмотреть компенсационную выплату для педагогических работников за дополнительную работу по подготовке и проведению ГИА¹.

Размер указанной компенсационной выплаты рекомендуется определять в объеме не менее 70,00 рублей за 1 час работы без учета вида выполняемых работ и утверждать отдельным распорядительным актом образовательной организации ежегодно.

Возможность привлечения педагогического работника образовательной организации для работы по подготовке и проведению ГИА с выплатой компенсации в размере и порядке, установленном нормативными правовыми актами, может быть также предусмотрена в трудовом договоре педагогического работника образовательной организации.

7. Компенсационная выплата осуществляется образовательной организацией – работодателем педагогического работника, участвующего в подготовке и проведении ГИА, после завершения соответствующего периода проведения ГИА по всем учебным предметам за счет средств субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам

¹ Вопросы налоговых отчислений рассматриваются в письмах Министерства финансов Российской Федерации от 20.06.2018 № 03-04-06/42143, № 03-15-05/422522.

муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных образовательной организации на текущий финансовый год.

8. В период подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ руководитель ППЭ ведет учет рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в качестве руководителя ППЭ, членов ГЭК, уполномоченных членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории ППЭ, организаторов вне аудитории ППЭ, ассистентов; председатели ПК, КК ведут учет рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в качестве председателей, членов ПК, КК. Табель учета рабочего времени заполняется по форме согласно приложению 1 к настоящим рекомендациям и передается в бухгалтерию, обслуживающую образовательную организацию.

9. По окончании проведения соответствующего периода ГИА в течение 5 рабочих дней руководитель ППЭ передает руководителю образовательной организации, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве руководителя ППЭ, члена ГЭК, уполномоченного члена ГЭК, технического специалиста, организатора в аудитории ППЭ, организатора вне аудитории ППЭ, ассистента, табель учета рабочего времени на бумажном носителе.

По окончании проведения соответствующего периода ГИА в течение 5 рабочих дней председатель ПК, КК передает руководителю образовательной организации, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве председателя или члена ПК, КК, табель учета рабочего времени на бумажном носителе.

На всех работников каждой образовательной организации составляется отдельный табель учета рабочего времени на бумажном носителе. На табеле ставится печать организации (учреждения, органа), на базе которой проводится работа по подготовке и проведению ГИА.

10. Образовательная организация, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве руководителя ППЭ, члена ГЭК, уполномоченного члена ГЭК, технического специалиста, организатора в аудитории ППЭ, организатора вне аудитории ППЭ, ассистента, председателя, члена ПК, КК, после завершения соответствующего периода проведения ГИА по всем учебным предметам рассчитывает размер компенсационной выплаты и осуществляет компенсационную выплату педагогическому работнику.